



Einkäufer-Intervall-Training

3 x 2 Tage Ausbildung zum Strategischen Einkäufer
mit Abschlussdiplom: Certified Professional Purchaser

Grundlagen im Einkauf

- Wie ist Ihr Einkauf organisiert?
- Verbesserung der Zusammenarbeit statt Maverick
- Rahmenverträge für die Einkaufspraxis

Methoden zur Preis- und Kostenreduzierung

- Beschaffungsmarktforschung & Internetrecherche
- Die 4 Schritte des Lieferantenmanagements
- Methoden zur Preis- und Kostenanalyse
- Möglichkeiten der Lieferantenkonzentration
- Gemeinsam Kosten senken im KVP-Workshop

Preisverhandlungen selbstsicher führen

- Die fachliche Vorbereitung auf Verhandlungen
- Zielsetzung & Motivforschung (Harvard)
- Fragetechniken schlagkräftig einsetzen
- Konzentration auf starke Argumente

Selbstmanagement für Einkäufer/innen

- Die mentale Vorbereitung auf Verhandlungen
- Was Sie von HÄGAR lernen können
- Mehr Zeit für das Wesentliche - Workshop

Stimmen zum Seminar:

„Ich konnte schon zwischen den einzelnen Stufen des Intervall-Trainings Erlerntes erfolgreich umsetzen und Einsparungen erzielen.“

Heiko Dierolf, Real Innenausbau AG

„Tolles Seminar! Es werden langfristige Strategien statt billiger Schlagwörter präsentiert.“

Johannes Schuh,
VAMED Engineering GmbH & Co KG

„Gute Tipps, die sicher in die Praxis umgesetzt werden können.“

Stefan Schledt, Untha Shredders GmbH

„Ein Monopolist unter den Vortragenden - brilliant und praxisnah.“

Roman Lanza, Hoerbiger Ventilwerke GmbH

„Sie haben es erreicht, daß meine Mitarbeiter keine Hemmungen mehr haben, nach einem niedrigeren Preis zu fragen.“

Q. Weber, Löns-Apotheke

100 % Praxisbezug:

Überwiegendes Trainieren von Praxisfällen der Teilnehmer.

Zur Sicherstellung erhalten die Teilnehmer bereits vor dem Seminar eine Checkliste.

Jeder Teilnehmer hat die Möglichkeit



MGS

Matthias Grossmann®

Preisverhandlungen souverän führen

www.einkaufstraining.de

Mit der Salami-Taktik zum Einkaufserfolg



Unsere Erfahrung, Ihr Nutzen

Warum Sie teilnehmen sollten

Den größten und nachhaltigsten Erfolg von Weiterbildungsmaßnahmen erzielen Sie für sich und Ihre Mitarbeiter dann, wenn Sie über einen längeren Zeitraum in mehreren Treffen trainiert werden. Innerhalb des Einkäufer-Intervall-Trainings werden die Trainingsinhalte in drei Einheiten zu je zwei Tagen vermittelt. Zwischen den Stufen findet die Umsetzung in die Praxis statt. An den Treffen können Fragen geklärt und aktuelle Fälle trainiert werden.

Ihr Mehrwert

Salami-Taktik: Sie erfahren schichtenweise alles Wissenswerte über den Einkauf: Von der Einkaufsorganisation und Zeitmanagement über die Methoden zur Preis- und Kostensenkung bis hin zur Verhandlungsführung und Selbstmanagement für Einkäufer/innen.

Kompakt - sofort umsetzbar - praxisgerecht:

Die vermittelten Methoden lassen sich überwiegend auch in mittelständischen Unternehmen umsetzen.

Training-on-the-Job:

Zwischen den Trainingstagen können Sie das erworbene Wissen in die Praxis umsetzen, um Einsparungen zu erzielen. Bei den Folgetreffen werden Ihre offenen Fragen geklärt.



Praxisbezug: Sie haben die Möglichkeit,

eigene Fälle aus der Praxis einzubringen, um gemeinsam Strategien zur Lösung zu erarbeiten.

Teilnehmeraktivierung: In Rollenspielen trainieren Sie praxisnah Verhandlungssituationen, um den Umsetzungserfolg zu festigen.

Zertifikat: Zur Beendigung des Trainings erhalten alle Teilnehmer ein Zertifikat. Danach erfolgt die Anfertigung einer Diplom-Facharbeit (optional).

Zielgruppe

Dieses Stufenseminar richtet sich an Einkäufer/innen und Einkaufsleiter/innen sowie alle, die mit der Beschaffung von Gütern und Dienstleistungen zu tun haben.

75 % unserer Teilnehmer kommen aus mittelständischen Unternehmen.

Methodik

Die Seminare von Matthias Grossmann werden als spannend, lebendig und sehr praxisnah beschrieben. Der ständige Wechsel zwischen Vortrag, Diskussion, Einsatz visueller und auditiver Mittel sowie die Teilnehmeraktivierung gewähren eine hohe Nachhaltigkeit der Fortbildung. Rollenspiele werden auch mit vier Teilnehmern geführt, um eine gegenseitige Unterstützung zu ermöglichen.

Matthias Grossmann

Diplombetriebswirt, ist Inhaber der MGS – Training und Beratung für den Einkauf. Er verfügt über 30-jährige Erfahrung im Einkauf, die er in Beratungs- und Dienstleistungsprojekten ständig ausbaut. In die Lehre gegangen ist er beim wohl bekanntesten Einkaufsmanager: Ignacio López (General Motors).

Herr Grossmann ist Autor des Bestsellers „Einkauf“ (5. Auflage) sowie des Buches „Die 10 Schritte zum Einkaufserfolg“ (5. Auflage). Außerdem veröffentlichte er die Hörbücher „Im Einkauf liegt der Gewinn!“ und „Selbstbewusster verhandeln im Einkauf“ sowie das Video „Im Einkauf liegt der Gewinn!“.

Zu seinen Kunden zählen Unternehmen wie Alfa Laval, Bahlsen, Böllhoff, Dürr-Systems, Dt. Studentenwerk, Fegro/Selgros, Heraeus, Radeberger, Reifenhäuser, Rossmann, SAP, Schott, Schalke 04, Telekom, T-Com Austria, Toyota Deutschland, Wiha Werkzeuge.

Weitere Daten zu seiner Person finden Sie auf unserer Website www.einkaufstraining.de.



Waldemar Matlok

Diplombetriebswirt, war nach seinem Studium über zehn Jahre lang bei einem namhaften Automobilzulieferer in verantwortungsvoller Position tätig. Im Anschluss daran folgen Tätigkeiten als Leiter Einkauf und Logistik. Er verfügt über Erfahrungen in Großkonzernen sowie im Mittelstand und leitet aktuell die Materialwirtschaft bei maxon motor GmbH, dem führenden Anbieter von hochpräzisen Antriebssystemen. Sein Seminarstil ist geprägt von umfangreichem Praxis-Know-how.

Herr Matlok übernimmt optional Tag 3+4.



Inhouse-Training & Coaching

Dieses und weitere Trainings können Sie auch als firmeninterne Veranstaltung und Coaching buchen. Die Inhalte werden auf die Bedürfnisse Ihres Unternehmens zugeschnitten. Das Verhandlungstraining führen wir auch in Englisch und Spanisch durch.

Weitere Informationen finden Sie auf unserer Website www.einkaufstraining.de oder rufen Sie uns an: **Telefon +49 (0) 6103 / 310489 - 07**.

Wir beraten Sie gern !

Mit der Salami-Taktik zum Einkaufserfolg



Die Inhalte

Tag 1

Grundlagen + Sichere Preisverhandlung

- Machen Sie sich der Bedeutung des Einkaufs bewusst!
- Brainstorming: Methoden zur Preis- und Kostenreduzierung
- Persönliches und organisatorisches Zeitmanagement
- Die Arten der Einkaufsorganisation & Maverick-Buying
- 7-Punkte Leitfaden zur Verhandlungsführung
- Die fachliche Vorbereitung (Checkliste)
- Diskussion von Praxisfällen der Teilnehmer
- **Rollenspiele mit Video-Feedback**

Tag 2

Basics der sicheren Preisverhandlung

- Die Schritte der Zielerreichung
- Wie sie die Motive des anderen erforschen (Harvard)
- Erweitern Sie die Verhandlungsmasse!
- Einwände des Lieferanten schlagfertig beantworten
- Grundsätze zur Argumentation
- Übung: Analytisches Zuhören
- Diskussion von Praxisfällen der Teilnehmer
- **Rollenspiele mit Video-Feedback**

Tag 3

Methoden zur Preis- und Kostenreduzierung

- Die 4 Schritte des Lieferantenmanagements
- ABC-Analyse, XYZ-Analyse
- Dispositionsverfahren, Kanban, Konsignationslager
- Beschaffungsmarktforschung und Global Sourcing
- Quellen für die Lieferantenrecherche
- Kriterien der Lieferantenauswahl und -bewertung
- Auf was bei Rahmenverträgen zu achten ist
- Diskussion von Praxisfällen der Teilnehmer

Tag 4

Methoden zur Preis- und Kostenreduzierung

- Die Arten der Preis- und Kostenanalyse
- Welche Quellen für Kostenentwicklungen gibt es?
- Übung: Nachkalkulation & Partieller Preisvergleich
- Wie Sie vom Lieferanten Kalkulationsdaten erhalten
- Reduzierung der Lieferantenbasis
- Paketlieferant, Modularisierung, Standardisierung
- C-Teile-Management und E-Procurement
- **Rollenspiele mit Video-Feedback**

Tag 5

Praxis-KVP-Workshop in einem Unternehmen

- Supply Chain Management
- KAIZEN-Workshop zur Lieferantenentwicklung
- Die Schritte des KVP-Workshops
- Wie schaue ich mir eine Produktion an?
- Einsparpotenziale in Preisreduzierungen umsetzen
- Die Schritte der Produktwertanalyse
- Übung: Wertanalyse

Inklusive Abendveranstaltung

Tag 6

Basics der sicheren Preisverhandlung

- Wiederholung der Erkenntnisse von Tag 1+2
- 2-Gewinner-Prinzip: Bieten Sie dem Lieferanten Nutzen!
- Übung: Zuckerbrot & Peitsche
- Mit der richtigen Fragetechnik punkten
- Was tun wenn die Verhandlung hängt?
- Abschlussphase und Nachbereitung
- Diskussion von Praxisfällen der Teilnehmer
- **Rollenspiele mit Video-Feedback**

Seminarzeiten

Jeweils am ersten Tag:

| | |
|-----------------------|----------------------------|
| Ab 09.00 Uhr | Begrüßungskaffee mit Snack |
| 09.30 Uhr - 11.00 Uhr | Seminar |
| 11.00 Uhr - 11.20 Uhr | Kaffeepause |
| 11.20 Uhr - 12.30 Uhr | Seminar |
| 12.30 Uhr - 14.00 Uhr | Mittagspause |
| 14.00 Uhr - 16.00 Uhr | Seminar |
| 16.00 Uhr - 16.20 Uhr | Kaffeepause |
| 16.20 Uhr - 18.00 Uhr | Seminar |

Jeweils am zweiten Tag:

| | |
|-----------------------|--------------|
| 08.30 Uhr - 10.00 Uhr | Seminar |
| 10.00 Uhr - 10.20 Uhr | Kaffeepause |
| 10.20 Uhr - 12.00 Uhr | Seminar |
| 12.00 Uhr - 13.30 Uhr | Mittagspause |
| 13.30 Uhr - 15.00 Uhr | Seminar |
| 15.00 Uhr - 15.20 Uhr | Kaffeepause |
| 15.20 Uhr - 16.30 Uhr | Seminar |

Mit der Salami-Taktik zum Einkaufserfolg



Der Ablauf

Veranstaltungsorte und Termine

| | Tag 1+2 | Tag 3+4 | Tag 5+6 |
|--|--------------|--------------|--------------|
| <input type="checkbox"/> Raum Stuttgart | 20./21.02.24 | 19./20.03.24 | 16./17.04.24 |

Raum Stuttgart:

Hotel Goldener Adler
Am Markt 11, 74523 Schwäbisch Hall
Telefon: +49 791 946 646 80
E-Mail: info@hotelgoldeneradler.de
Internet: www.hotelgoldeneradler.de

Die Krone - Restaurant & Hotel
Hauptstraße 44, 74429 Sulzbach-Laufen
Telefon: +49 7976 911 910
E-Mail: info@krone-sulzbach.com
Internet: www.krone-sulzbach.com

*Beachten Sie unsere Paketangebote mit
bis zu 586,- € Preisvorteil!*

*Jeder Teilnehmer erhält den Bestseller
„Einkauf“ von Matthias Grossmann*

Zimmerreservierung

Für die Teilnehmer stehen begrenzte Zimmerkontingente teilweise zu Sonderkonditionen zur Verfügung. Nehmen Sie Ihre Reservierung bitte rechtzeitig selbst direkt im Hotel unter Berufung auf MGS vor.

Ihre Investition - so melden Sie sich an

Einfach diese Seite kopieren, ausfüllen und per Fax zurücksenden. Sie können sich auch online auf unserer Website anmelden. Die Teilnahmegebühr beträgt für 6 Tage € 3.480,- (nur € 580,- pro Tag) zzgl. MwSt. und beinhaltet die Unterlagen (Mappe, Buch, Zertifikat), Mittagessen, Kaffeepausen und Seminargetränke. Ab zwei Teilnehmern erhalten Sie 10 % Rabatt, ab drei Teilnehmern 15 % Rabatt und ab vier Teilnehmern 20 % Rabatt. Sie können die Mitarbeiter auf zwei aufeinander folgende Trainings aufteilen. Falls ein Termin nicht passt, können Sie diesen kostenlos in einem Folgetraining nachholen. Die Teilnehmergebühr ist nach Rechnungserhalt, spätestens acht Tage vor Seminarbeginn zur Zahlung fällig. Voraussetzung für das Diplom zum Certified Professional Purchaser (CPP) inkl. Pokal ist die Erstellung einer Facharbeit (Gebühr: 99,- €). Unsere Paketangebote und Konditionen finden Sie in den AGB unter „Impressum“.



Anmeldung - per Fax unter +49 (0) 6103 / 310489 - 08

- Hiermit melden wir _____ Personen für Frühjahr 2024 an.
- Bitte nehmen Sie mit uns Kontakt auf für eine interne Schulung und/oder Einkaufsberatung.
- Wir bestellen _____ Exemplar(e) des Buches „Einkauf“ zum Einzelpreis von € 19,90 inkl MwSt.*
- Wir bestellen _____ Exemplar(e) des Buches „Die 10 Schritte zum Einkaufserfolg“ zum Einzelpreis von € 19,90 inkl. MwSt.*
- Wir bestellen _____ Exemplar(e) des Videos „Im Einkauf liegt der Gewinn“ (DVD) zum Einzelpreis von € 29,80 inkl. MwSt.*

Firma: _____

1. _____
Vor- und Zuname, E-Mail

2. _____ **- 10 %**
Vor- und Zuname, E-Mail

3. _____ **- 15 %**
Vor- und Zuname, E-Mail

4. _____ **- 20 %**
Vor- und Zuname, E-Mail

Straße: _____

PLZ/Ort: _____

Datum, Unterschrift und Stempel

Tel./Fax.

E-Mail:

* zzgl. € 2,50 Versandkosten innerhalb Deutschlands

www.einkaufstraining.de